



**MATRÍCULA FORMACIÓN PROFESIONAL
CICLO DE GRADO SUPERIOR
CURSO 2021-2022**



FOTO CARNET

A RELLENAR POR EL CENTRO

REP.

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CURSO: 1º 2º

ACONDICIONAMIENTO FÍSICO

CURSO: 1º 2º

ALUMNO/A

Apellidos		Nombre		DNI		Teléfono	
Fecha de nacimiento		Lugar de nacimiento		Dirección		Localidad	
C. Postal		Centro de procedencia		¿Repite curso?		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

EMAIL @

Alumno/a

RELLENAR SÓLO EN CASO DE ALUMNOS MENORES DE EDAD

Padre/Tutor legal

Apellidos		Nombre		DNI		Teléfono	
-----------	--	--------	--	-----	--	----------	--

Madre/Tutora legal

Apellidos		Nombre		DNI		Teléfono	
-----------	--	--------	--	-----	--	----------	--

EMAIL @

Padre/Tutor legal

Madre/Tutora legal

MATRÍCULA DE RÉGIMEN MODULAR (Sólo alumnos FP Modular)

Especificar los módulos que solicita:

1. _____
2. _____
3. _____

MATRÍCULA FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO

Sólo para aquellos alumnos que tengan aprobados el resto de los módulos profesionales que le permitan acceder a este módulo.

FORMA DE ACCESO (Sólo nuevos alumnos de 1º curso)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> BACHILLERATO | <input type="checkbox"/> CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR |
| <input type="checkbox"/> CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO | <input type="checkbox"/> OTROS |
| <input type="checkbox"/> PRUEBA DE ACCESO | |

MÓDULOS NO SUPERADOS DEL CURSO ANTERIOR (Sólo alumnos de 2º curso con módulos pendientes de 1º curso)

Especificar los módulos:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____



MATRÍCULA CICLOS FORMATIVOS 2021- 2022



✓ AUTORIZACIÓN PARA SALIDAS EN LA LOCALIDAD

(Sólo cumplimentar alumnos menores de edad)

Autorizo a que mi hijo/a pueda realizar salidas del Centro junto a su profesor/a para realizar visitas (Centro Cultural, Teatro, ...), como actividad complementaria/extraescolar, en la localidad de Abarán.

SI
NO

✓ AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR TRABAJOS, FOTOGRAFÍAS, VÍDEOS, ...

Doy mi autorización al IES Villa de Abarán a publicar los trabajos, fotos, vídeos, etc., de mi hijo/a, en la web y revista del centro, y en la web de educación educarm, así como en cualquier otro medio informativo, dentro de cualquier actividad realizada por el centro, siempre con fines educativos.

SI
NO

✓ INFORMACIÓN MÉDICA RELEVANTE

¿Padece el alumno/a alguna enfermedad que pueda ocasionar alguna incidencia clínica en el transcurso de su actividad escolar o que requiera tratamiento farmacológico (diabetes, epilepsia, etc). En caso afirmativo, deberá cumplimentar en Jefatura de Estudios el correspondiente protocolo de actuación.

SI
NO

✓ RESERVA DE PLAZA DE TRANSPORTE

Solicito reservar plaza de transporte escolar, abonando la tarifa estipulada por la empresa encargada. Servicio ajeno al ofrecido por la Consejería de Educación para enseñanzas obligatorias en este Centro.

SI
NO

✓ AUTORIZACION PARA LA RECOGIDA DE MENORES

(Sólo cumplimentar alumnos menores de edad)

Autorizo a las siguientes personas mayores de edad a la recogida de mi hijo en mi ausencia y previa identificación.

- **PERSONA AUTORIZADA 1:**
- **PERSONA AUTORIZADA 2:**
- **PERSONA AUTORIZADA 3:**

(

OBLIGATORIO LA FIRMA DE LOS TRES EN EL CASO DE ALUMNOS MENORES DE EDAD

IMPORTANTE: Siempre deben aparecer las firmas de ambos progenitores, padre y madre. Aún en caso de separación/divorcio, si ambas partes ostentan la patria potestad deben firmar este documento. En caso de no constar las dos firmas la parte firmante debe declarar por escrito, bajo su responsabilidad, la razón de la ausencia de la otra firma.

Firma del padre o tutor legal	Firma de la madre o tutora legal	Firma del alumno/a
-------------------------------	----------------------------------	--------------------

En Abarán a ____ de _____ de 2021

CON LAS FIRMAS DEL PRESENTE DOCUMENTO SE DA VALIDEZ A TODO LO INDICADO EN EL MISMO

El padre/madre o tutor legal del alumno/a objeto de esta matrícula, o el alumnos/a en el caso de mayoría de edad, es responsable de que los datos aportados en este documento correspondan con la realidad. Cualquier dato erróneo o falso puede causar perjuicios al propio alumno/a y/o terceras personas y puede conllevar sanciones administrativas. Se ruega especial cuidado en los números de teléfono móvil, los cuales deben estar plenamente identificados y en el caso de que se cambie de número en algún momento del curso, deberá ser comunicado inmediatamente al Centro educativo para su correcta actualización, garantizando así la correcta comunicación del IES con las familias y los/as alumnos/as.